

# Grupo Principle

## Política e Procedimento de Igualdade de Oportunidades

## 1. Propósito

A Principle está comprometida com a eliminação da discriminação e a incentivar a diversidade entre todos. Nosso objetivo é que nossa força de trabalho seja verdadeiramente representativa de todos os setores da sociedade e cada funcionário se sinta respeitado e capaz de dar o melhor de si.

## 2. Âmbito

A política será aplicada a todos os funcionários permanentes e temporários, subcontratados e fornecedores.

Essa política está disponível para todos, tanto como um documento rígido em nossos manuais de funcionários, quanto como um documento flexível em nossa unidade de arquivos gerais.

## 3. Declaração de política

A política busca proporcionar igualdade e justiça para todos em nosso emprego e não discriminar por razões de gênero, mudança de gênero, gravidez, maternidade, estado civil, raça, origem étnica, cor, nacionalidade, origem nacional, incapacidade, orientação sexual, religião ou idade.

Nós nos opomos a todas as formas de discriminação ilegal e injusta. Todos os funcionários, sejam de tempo completo, meio tempo ou temporários, serão tratados de forma justa e com respeito.

Seleção para emprego, promoção, treinamento ou qualquer outro benefício será com base na aptidão e habilidade. Todos serão ajudados e incentivados a desenvolver todo o seu potencial, e os talentos e recursos da força de trabalho serão totalmente utilizados para maximizar a eficiência da organização.

### Nosso compromisso:

- Criar um ambiente no qual as diferenças individuais e as contribuições de todos os nossos funcionários sejam reconhecidas e valorizadas.
- Você tem direito a um ambiente de trabalho que promova dignidade e respeito a todos. Nenhuma forma de intimidação, assédio moral ou perseguição será tolerada.
- Oportunidades de treinamento, desenvolvimento e crescimento profissional estão disponíveis para todos.
- Igualdade no local de trabalho é uma boa prática de gestão e faz sentido nos negócios.
- Vamos rever todas as nossas práticas e procedimentos de emprego para garantir a justiça.
- Violações da nossa política de igualdade, incluindo discriminação ou assédio de um indivíduo por causa de sua associação com um indivíduo protegido por lei de discriminação, ou, quando for percebido que um indivíduo possui uma característica particular que é protegida por lei de discriminação, será considerada má conduta e poderia levar a processos disciplinares.
- Esta política é totalmente apoiada pela alta administração.
- A política será monitorada e revisada anualmente.

## 4. Principais áreas que esta política afeta...

### 4.1 Recrutamento

- Buscar as melhores práticas em relação a todo recrutamento e seleção.
- Aplicaremos tratamento não discriminatório a todos os candidatos potenciais e efetivos durante o processo de recrutamento e cumprimos os requisitos de toda a legislação pertinente.

### 4.2 Treinamento, Desenvolvimento de Carreira e Promoção

O treinamento, o desenvolvimento de carreira e a promoção estão igualmente disponíveis para todos, com decisões baseadas unicamente em qualificações, adequação ao trabalho e desenvolvimento individual.

### 4.3 Ambiente de trabalho

A Principle fornecerá um ambiente no qual todos possam conduzir seu trabalho sem assédio ou intimidação indesejada. Caso você se sinta de outra forma, um claro processo informal e formal de queixas foi estabelecido e é encorajado a ser utilizado o mais cedo possível.

### 4.4 Termos e Condições de Emprego

- Políticas incluindo remuneração, recompensa, benefícios e quaisquer outras questões relevantes associadas aos termos e condições de emprego são aplicadas sem considerar sexo, orientação sexual, estado civil, nacionalidade, cor, raça, etnia, origem nacional, religião ou crença, mudança de gênero, gravidez, maternidade, invalidez ou idade.
- O tratamento da remuneração está de acordo com o Equality Act 2010.
- Se o trabalhador é de meio tempo, não é tratado de forma menos favorável do que trabalhadores de tempo completo, em conformidade com os Regulamentos para Trabalhadores a Meio Tempo 2000.
- Se você é um trabalhador com mandato fixo, você é tratado em conformidade com os Regulamentos de Funcionários de Termo Fixo (Prevenção de Tratamento Menos Favorável) de 2002.
- Os requisitos da Lei de Trabalho e Famílias de Trabalho 2006 são cumpridos.

### 4.5 Reclamações

Qualquer queixa de tratamento desigual será tratada inicialmente de jeito informal com o objetivo de chegar a uma resolução, no entanto, se a queixa não for resolvida, o procedimento de queixa será seguido. Todas as preocupações serão totalmente investigadas. Qualquer pessoa suspeita ou acusada de discriminação será gerida de acordo com o procedimento disciplinar.

### Todo mundo é responsável!

É da responsabilidade de cada indivíduo que trabalha para a Principle estar ciente dessa política e de suas responsabilidades dentro dela.

**Se você tiver mais dúvidas ou preocupações em relação a esta política e procedimento, entre em contato com o RH.**